



PAGO
ELECTRÓNICO

TUTORIAL



INGRESO AL SISTEMA

- 1) Para ingresar al sistema, deberá dirigirse a la web del organismo (www.dgrsantiago.gob.ar), opción “**DGR ONLINE**”.



- 2) Ingresar con **CUIT** y **CLAVE FISCAL** del contribuyente.

3) ¿CÓMO GENERO LA BOLETA DE PAGO?

- Acceder al Módulo/Solapa correspondiente en función de lo que necesite pagar: un período/cuota o anticipo de un impuesto o concepto (**ejemplo: Plan de Pagos anticipo/cuotas**).
- Buscar la opción de la Aplicación que permite Generar y/o emitir Boleta de Pago.
- Seleccionar la forma de pago **“Link pagos”**.

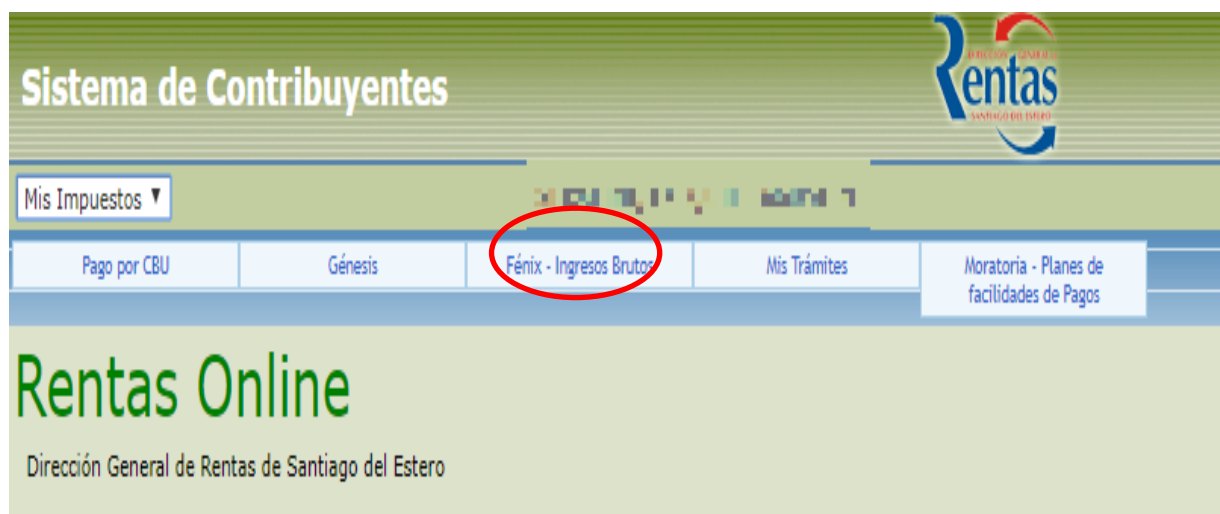
¡Para tener en cuenta!

- El Código de Pago Electrónico varía dependiendo lo que va abonar, puede ser: CUIT, un Número de Plan de Pago o una Identificación, entre otros.
- La deuda generada estará disponible en la Red Link hasta la fecha de pago ingresada. Si la misma no es abonada hasta la fecha seleccionada, deberá generar nuevamente la deuda.
- Una vez generado el código de pago electrónico, podrá realizar el pago a través de home banking o mediante cajero automático.
- La cuenta que elija para abonar el impuesto puede ser propia o de un tercero.

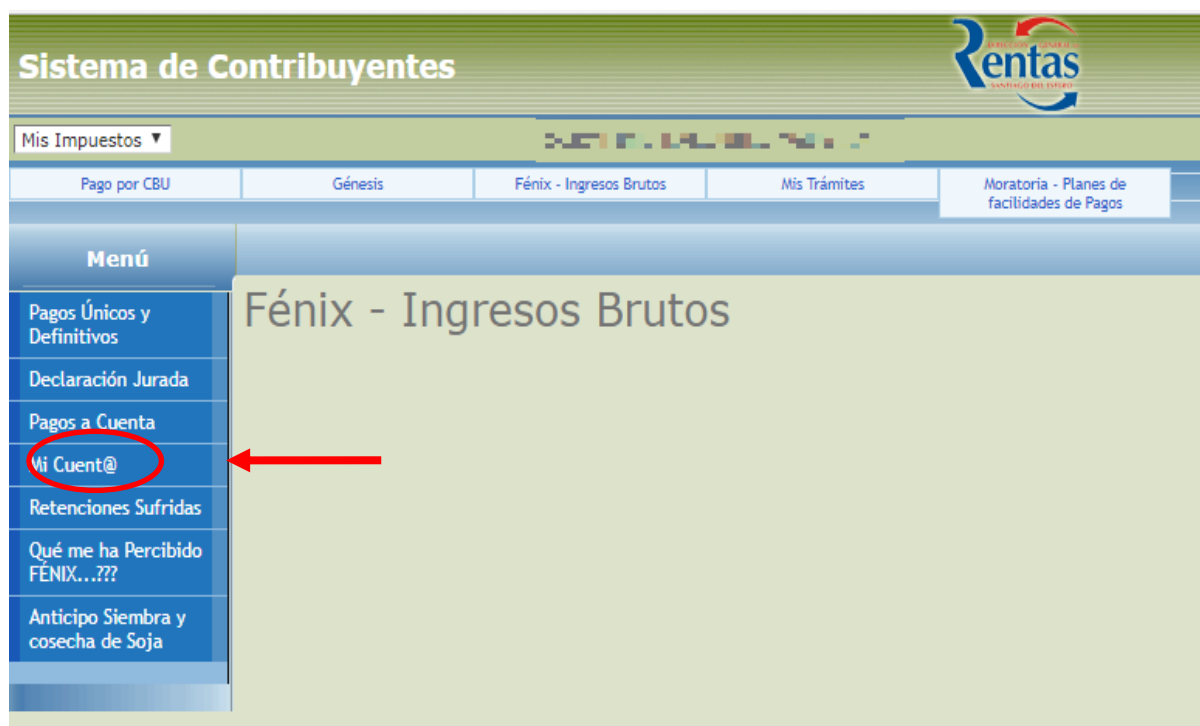
A continuación se explicará, a modo de ejemplo, cómo pagar período de un Impuesto (IIBB) y cuota de un Plan de Pago.

3.1) Para pagar una boleta de un determinado Impuesto, de Ingresos Brutos, por ejemplo:

- Ingresar a la Solapa “**Fénix – Ingresos Brutos**”.



- Seleccionar “**Mi Cuenta**”.



Podrá visualizar los períodos devengados y sus correspondientes saldos.

- Hacer clic sobre la opción “**Realizar Pago**”, para confeccionar la **Boleta de pago**.

Sistema de Contribuyentes

Mis Impuestos ▼

Pago por CBU Fénix - Fondo de Rep.Social Génesis Fénix - Ingresos Brutos Mis Trámites

Menú

- Pagos Únicos y Definitivos
- Declaración Jurada
- Pagos a Cuenta
- Mi Cuent@**
- Retenciones Sufridas
- Qué me ha Percibido FÉNIX...???
- Anticipo Siembra y cosecha de Soja

Mi Cuent@


Período: Año:

Saldo deudor: 117,42
Saldo a favor del contribuyente: 0,00 * Este saldo se usará como crédito en periodos subsiguientes

Año	Período	Concepto	Saldo
2009	2	PERIODO 2/2009	0,00
2009	3	PERIODO 3/2009	0,00
2009	4	PERIODO 4/2009	0,00
2009	5	PERIODO 5/2009	1372,42
2009	6	PERIODO 6/2009	2069,22
2010	1	PERIODO 1/2010	1460,03
2010	2	PERIODO 2/2010	546,51
2010	3	PERIODO 3/2010	680,88
2010	4	PERIODO 4/2010	0,00
2010	5	PERIODO 5/2010	0,00
2010	6	PERIODO 6/2010	0,00
2011	1	PERIODO 1/2011	0,00
2011	2	PERIODO 2/2011	0,00
2011	3	PERIODO 3/2011	0,00
2011	4	PERIODO 4/2011	0,00


- **Seguir el Procedimiento para la confección e impresión de Boleta de Pago:**

1. Agregar el/los períodos adeudados que desea abonar.

El sistema le brindará la posibilidad de añadir cada ítem en forma individual o la totalidad de los períodos, haciendo clic en el botón  [Agregar todos a la boleta de pago](#).

2. Ingresar la fecha deseada de pago.

3. Por último, seleccionar la forma de pago, y elegir la opción **“LINK PAGOS”**.

Luego, deberá hacer clic en el botón  [Recalcular](#) y para confirmar la operación presione **“Aceptar”**.

Menú

Confección de Boleta de Pago

>> Deudas Pendientes

2017

[Acortar todos a la boleta de uso](#)

Año	Período	Vencimiento	Concepto	Saldo / Monto a pagar	Acciones
2017	5	15/11/2017	Periodos / Anticipos	412,05	Acortar
2017	3	17/07/2017	Periodos / Anticipos	930,28	Acortar
2017	2	19/05/2017	Periodos / Anticipos	908,88	Acortar
2017	1	15/03/2017	Periodos / Anticipos	205,95	Acortar

>> Boleta de pago 282323182

Ingrese fecha de pago: 15/06/2018 [Cancelar](#)

Ingrese forma de pago:
 EFECTIVO
 EFECTIVO
 BONOS
 CHEQUE
[LINK PAGOS](#)

[Quitar todos](#)

Deudas Seleccionadas para Pagar

Año	Período	Concepto	Importe	Descuento	Recargo	A Pagar	Quitar
2017	1	15/03/2017	205,95	0,00	64,87	270,82	

Fecha de pago: 15/06/2018

Monto a pagar: 270,82

[Aceptar](#) [Cancelar](#) [Ayuda](#)

- A continuación, le aparecerá la siguiente pantalla, donde podrá observar el detalle de la operación generada para pago electrónico link.

Sistema de Contribuyentes

Mis Impuestos

Pago por CBU | Fénix - Fondo de Rep.Social | Génesis | Fénix - Ingresos Brutos | Mis Trámites | Historial - Planes de facilidades de Pagos

Menú

Pago Electrónico Link

Alta de deuda en Red Link realizada exitosamente

>> Detalle de Pago Electrónico 278758189

Fecha de Pago: 15/06/2018

Forma de Pago: Link Pagos

Código de Pago Electrónico: 20123456788

Código de operación: 104/01

Débitos Seleccionados

Año	Período	Capital ingresado	Descuento	Recargos	A pagar
2017	1	205,95	0,00	64,87	270,82

Monto a Pagar: 270,82

[Volver](#) [Ayuda](#)

[Imprimir Detalle de Pago](#)

Nota: Si la operación se concretó con éxito, aparecerá la siguiente leyenda: ***“Alta de deuda en Red Link realizada exitosamente”***.

- Para visualizar el detalle del pago o imprimir la Boleta Pago Link, presionar el ícono de la impresora y a continuación se desplegará una boleta con el siguiente formato:



	DIRECCIÓN GENERAL DE RENTAS MINISTERIO DE ECONOMÍA SANTIAGO DEL ESTERO		Fecha de Emisión: 13/06/2018 Hora de Emisión: 13:02:43
	Alta de deuda en línea - Link Pagos		
Nº de Referencia: 0011111111-1 Vencimiento: 15/06/2018 Forma de pago: Link Pagos			
Impuesto: INGRESOS BRUTOS Objeto Imponible: 20-12345678-8 Apellido y Nombre Pérez, Juan Periodos / Anticipos correspondiente al Periodo Nº: 1 del Año: 2017 \$ 270,82 Capital ... \$ 205,95 Interés por Mora ... \$ 64,87			



Este documento no es válido como comprobante de pago. 	Total a Pagar: \$ 270.82  8044040100278723186000010000027082000007
--	---

Código Para Pago Electrónico: 20123456788 Impuesto: INGRESOS BRUTOS Código de operación: 104/01 Importe de operación: \$ 270.82		
Seguir estos PASOS:		
Para Home Banking: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresar a la opción PAGAR 2. Seleccionar el Rubro "Impuestos Provinciales" 3. Seleccionar en el ENTE: "Santiago del Estero - DGR" 4. Ingresar el código Link (CUIT) 5. ACEPTAR 6. Seleccionar la línea de deuda para abonar 7. Seleccionar la cuenta correspondiente y ACEPTAR 	Para Cajero Automático: <ol style="list-style-type: none"> 1. Seleccionar Link Pagos 2. Seleccionar Pagos de impuestos y/o Servicios 3. Seleccionar Rubro: 07 Impuestos Provinciales 4. Ingresar el código Link (CUIT) 5. ACEPTAR 6. Seleccionar la línea de deuda para abonar 7. Seleccionar la cuenta correspondiente y ACEPTAR 	

¡IMPORTANTE! El código de pago electrónico será la **CUIT**.

3.2) En el caso de que sea un concepto “Plan de Pago”:

- Seleccionar “Emisión de Cuota”, de la cuota correspondiente:

Sistema de Contribuyentes

Mis Impuestos ▾

Pago por CBU Domicilio Fiscal Electrónico Génesis Moratoria - Planes de facilidades de Pagos

Menú

- Carga Deudas para PLANES DE PAGO
- Confección de PLANES DE PAGO
- Mis Planes

Mis Planes

Mis Planes Especiales WEB

Cuit

Apellido y Nombre o Razón Social

Nro. de Formulario **Buscar**

Nro.Formulario	Formalizado	Impuesto	Total	Estado	Formulario	Emisión Cuota
30000341718	//	INMOBILIARIO RURAL	1.512.363,77	Vigente		

- Luego, presionar el ícono impresora o “Cuota cancelatoria”, según lo que desee pagar:

Mis Planes Especiales WEB

Cuit

Apellido y Nombre o Razón Social

Nro. Formulario 30000341718

Impuesto INMOBILIARIO RURAL

Cuota	Vencimiento	Monto	Estado	Emisión Cuota
Anticipo	14/12/2018	527.273,32	IMPUTADA	
1	18/01/2019	179.272,93	IMPUTADA	
2	11/02/2019	179.272,93	IMPUTADA	
3	11/03/2019	179.272,93	IMPUTADA	
4	10/04/2019	179.272,93	IMPUTADA	
5	10/05/2019	179.272,93	IMPUTADA	
6	10/06/2019	179.272,93	IMPUTADA	
7	10/07/2019	179.272,93	IMPUTADA	
8	12/08/2019	179.272,93	PENDIENTE	Cuota Cancelatoria
9	10/09/2019	179.272,93		

- A continuación se despliega esta pantalla, donde deberá elegir la opción **“Link Pagos”**.

- Luego, le aparecerá el siguiente recuadro, donde podrá observar el detalle de la operación generada para pago electrónico link.

Nota: Si la operación se concretó con éxito, aparecerá la siguiente leyenda: **“Alta de deuda en Red Link realizada exitosamente”**.

- Para visualizar el detalle del pago o imprimir la Boleta Pago Link, presionar el ícono de la impresora y a continuación se desplegará una boleta con el siguiente formato:

	DIRECCIÓN GENERAL DE RENTAS MINISTERIO DE ECONOMÍA SANTIAGO DEL ESTERO		Fecha de Emisión: 11/07/2019 Hora de Emisión: 15:58:16
	Alta de deuda en línea - Link Pagos		
N° de Referencia: 0031286219-7 Vencimiento: 10/03/2020 Forma de pago: Link Pagos			
Plan de Pago Común N° 30000244019 BERMEJO ALICIA BEATRIZ CUIT 27214034056 Impuesto: INMOBILIARIO RURAL		\$	92779,20
Cuota N°: 8	Capital ... \$ 92779.20		


Este documento no es válido como comprobante de pago.



Total a Pagar: \$ 92779.20



8044020230000244019080000009277920002008

Código Para Pago Electrónico: 30000244019 Impuesto: PLAN DE FINANCIACION Código de operación: 100/01 Importe de operación: \$ 92779.20	
Seguir estos PASOS:	
Para Home Banking: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresar a la opción PAGAR 2. Seleccionar el Rubro "Impuestos Provinciales" 3. Seleccionar en el ENTE: "Santiago del Estero - DGR" 4. Ingresar el Código para Pago Electrónico 5. ACEPTAR 6. Seleccionar la línea de deuda para abonar 7. Seleccionar la cuenta correspondiente y ACEPTAR 	Para Cajero Automático: <ol style="list-style-type: none"> 1. Seleccionar Link Pagos 2. Seleccionar Pagos de impuestos y/o Servicios 3. Seleccionar Rubro: 07 Impuestos Provinciales 4. Ingresar el Código para Pago Electrónico 5. ACEPTAR 6. Seleccionar la línea de deuda para abonar 7. Seleccionar la cuenta correspondiente y ACEPTAR

¡IMPORTANTE! El código de pago electrónico será el **Número de Plan de Pago**.

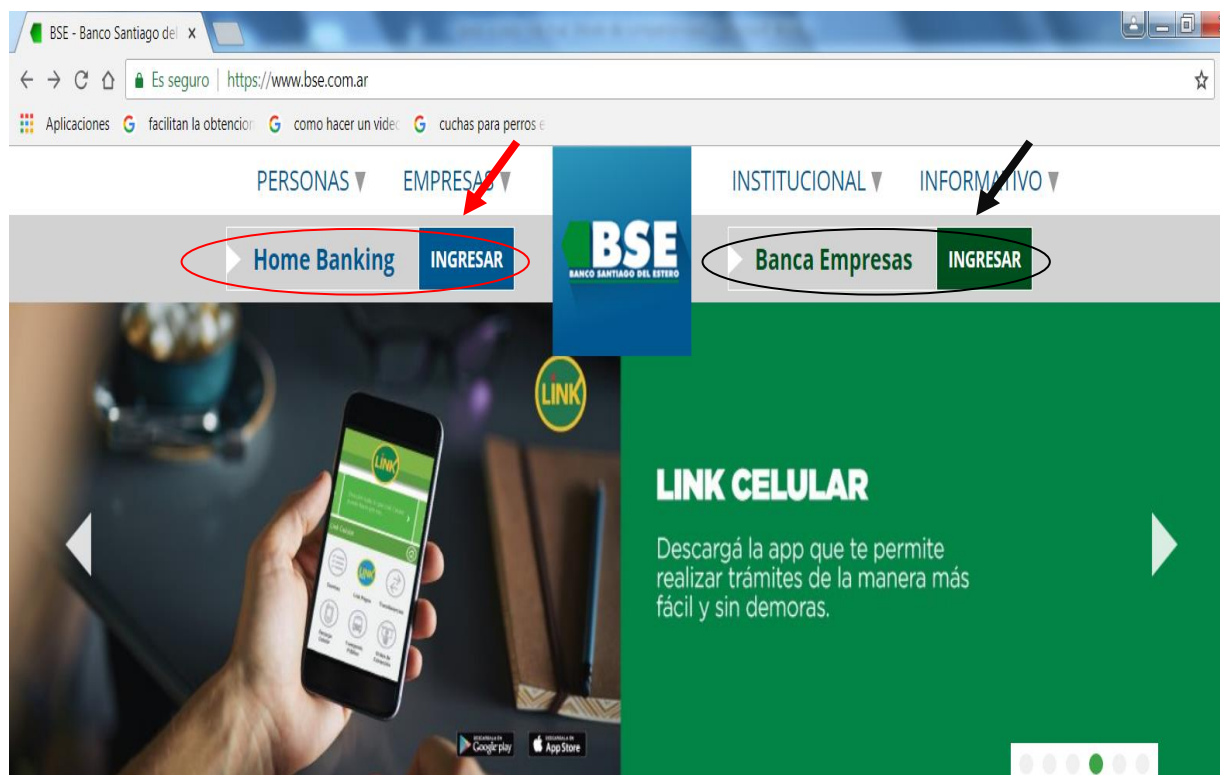
¿Cómo realizo un pago a través de Link?



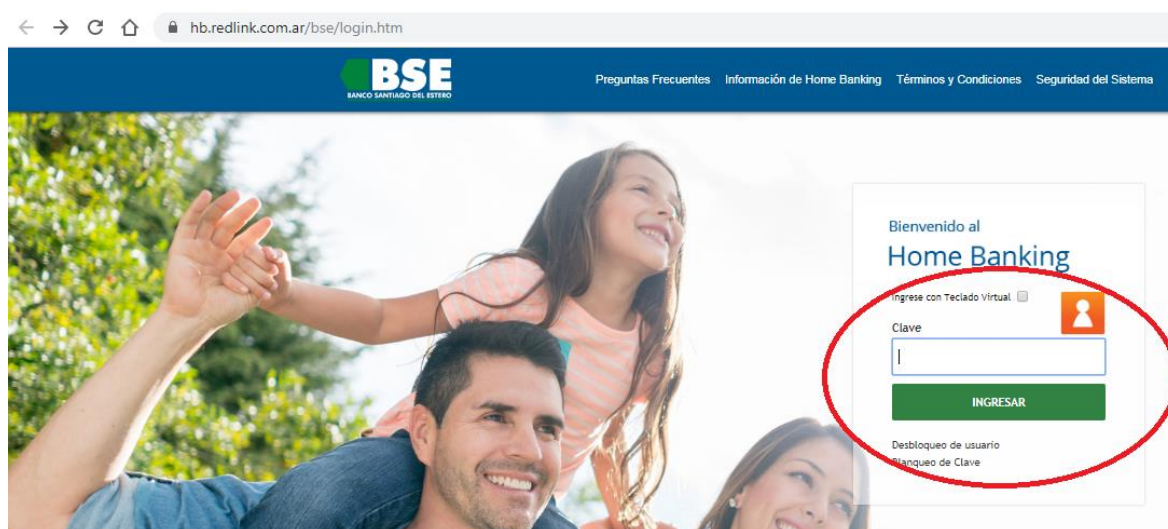
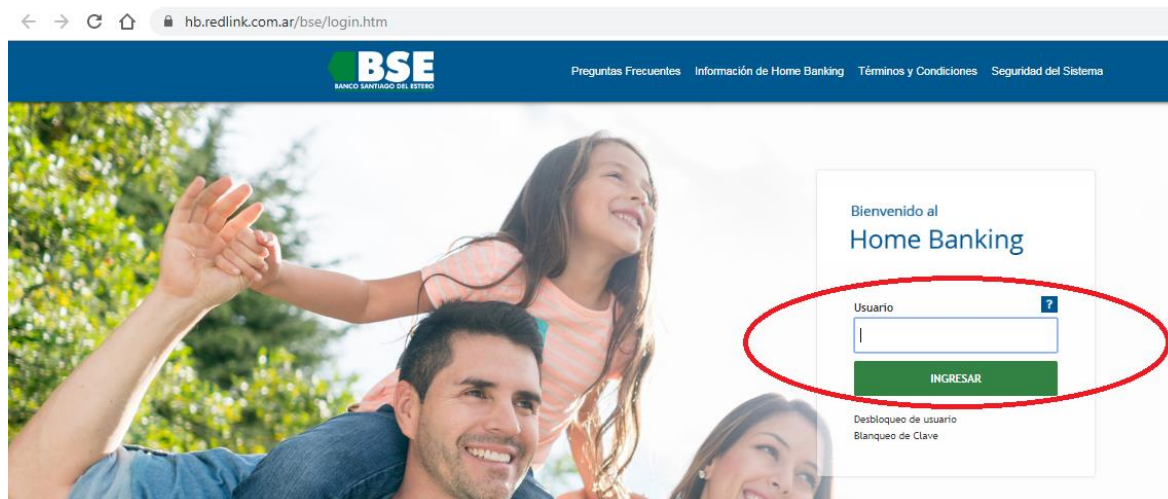
A) El pago a través de **RED LINK**, se realiza vía internet, por medio del servicio de **“Home Banking”** o **“Banca Empresas”**.

Para ello, deberás dirigirte a la página del Banco y luego hacer clic en la sección **“Home Banking”**, opción **“INGRESAR”**, si se trata de personas humanas; si el contribuyente fuese una persona jurídica, deberá dirigirse a la sección **“Banca Empresas”**.

Nota: También podrás realizar el pago a través de los cajeros automáticos de la Red Link.



B) A continuación, deberás ingresar el **USUARIO** y la **CONTRASEÑA**; lo cual debe ser generado previamente.



C) Luego, dirigirse a la solapa "PAGOS", opción "PAGAR".

Posición Consolidada

Pagos

Agenda de Pagos

Pagar

Servicios Adheridos

Pagos Realizados

AFIP

Debin

Cuentas

Compras

Servicio AFIP

Préstamos

Comparación de comisiones

Colocaciones a Plazo

Para acceder a la agenda de pagos, por favor ingrese a través de la opción del menú Pagos

Pagar un Servicio o Impuesto

Saldos

Cómo pagar

1

Servicio/Impuesto

Importe

Cuenta Corriente

Quitar

Hacer pago por primera vez

Seleccionar de la agenda de pagos

1 Busque el Ente a abonar

Por Ente:

Por Rubro y Ente:

Rubro

Ente

2 Ingrese Código de Pagos

Ente:

Código electrónico para Pagar

Ver Modelo de Factura

Pertenece a:

dato no obligatorio

- D) Si es la primera vez que va a abonar el impuesto por este medio, deberá dirigirse a la sección **“Hacer pago por primera vez”** > **“Por Rubro y Ente”** y elegir **“Impuestos Provinciales”**.

1 Servicio/Impuesto Importe Cuenta Corriente Quitar

Hacer pago por primera vez Seleccionar de la agenda de pagos

Busque el Ente a abonar

Por Ente:

Por Rubro y Ente:

Impuestos Provinciales

Ente

- Santa Fe- Comite de Cuenca del canal Principal N°2
- Santa Fe- Comuna Coronel Arnold
- Santa Fe- Comuna de Colonia Ana
- Santa Fe- Comuna de Humberto Primo
- Santa Fe- Ministerio de Trabajo y Seguridad Social
- Santa Fe- Municipalidad de Calchaqui
- Santa Fe- Registro Civil e Inspección de Justicia
- Santa Fe- Servicio Catastral e Informes Territoriales
- Santiago del Estero -Rentas
- Santiago del Estero- DGR
- Tierra del Fuego- AREF-Planes Pago-Reg. simpl.-Ot
- Tierra del Fuego- Registro Propiedad Inmueble
- Tierra del Fuego- Superior Tribunal de Justicia
- Tucumán- DGR-Planes de pago
- Tucuman- DGR Agua
- Tucuman- DGR Automotor
- Tucuman- DGR Inmobiliario
- Tucumán- DGR PFP Ley 7543
- Tucuman- DGR PFP Ley 7882
- Tucuman- DGR PFP Ley 8166

Aceptar Cancelar

+ Agregar pago

- E) En la Sección **“Ente”** elegir **“Santiago del Estero - DGR”**.

¡Importante Recordar!

Con la opción **ENTE: “Santiago del Estero – DGR”** se puede abonar **toda deuda generada anteriormente**, a través del Sistema DGR ON LINE: inscripción y período/s común/es de:

- Impuestos Ingresos Brutos
- Agentes de Retención Ingresos Brutos
- Fondo de Reparación Social
- Automotor
- Inmobiliario Urbano y Rural
- Anticipo y cuota/s de Planes de Pago.

En cambio, con la opción **ENTE: “Santiago del Estero – Rentas”**, **no se necesita generar deuda previa y sólo se puede abonar la cuota o concepto PRÓXIMO A VENCER** de:

- Impuesto Inmobiliario Urbano
- Impuesto Inmobiliario Rural
- Automotor.

Cómo pagar

1 **Santiago del Estero- DGR** **Importe** **Cuenta Corriente** **Quitar**

Hacer pago por primera vez **Seleccionar de la agenda de pagos**

1 Busque el Ente a abonar

Por Ente:

Por Rubro y Ente:

Impuestos Provinciales **Santiago del Estero- DGR**

2 Ingrese Código de Pagos

Ente: Santiago del Estero- DGR

Código electrónico para Pagar

Ver Modelo de Factura

Pertenece a:

- F) Posteriormente, ingresar el Código de Pagos Link (**CUIT**). El mismo figura en el área inferior del formulario de **“Alta de deuda en línea - Link Pagos”**.

1

Santiago del Estero-
DGR

Importe

Cuenta Corriente

Quitar

Cómo pagar

Hacer pago por primera vez

Seleccionar de la agenda de pagos

1 Busque el Ente a abonar

Por Ente:

Por Rubro y Ente:

Impuestos Provinciales

Santiago del Estero- DGR

2 Ingrese Código de Pagos

Ente: Santiago del Estero- DGR

Código electrónico para Pagar Este campo es obligatorio

Ver Modelo de Factura

Pertenece a:

dato no obligatorio

Aceptar Cancelar

El Número de Referencia y el Código de Operación identifican a cada comprobante de pago generado para ser abonado a Través de la Red Link.

- G)** Finalmente, el sistema le mostrará el monto total a abonar, el cual deberá coincidir con el que figure en el detalle de **“Alta de deuda”**.

El contribuyente podrá agregar otros conceptos a pagar, siempre y cuando hubiese generado la deuda previamente a través de la página de la DGR, o bien quitar algún importe. Luego, presionar en el botón **“Confirmar y realizar pago/s”**.

El sistema le solicitará el ingreso de su clave personal para confirmar la operación.

- Los próximos vencimientos se verán informados en la agenda de pagos.

The screenshot shows the 'Pagar un Servicio o Impuesto' (Pay a Service or Tax) interface. At the top right, there is a 'Saldos' (Balances) search bar with a magnifying glass icon. Below it is a green button labeled 'Cómo pagar' (How to pay). The main area contains a list of items to pay, with the first item being '1 Santiago del Estero- DGR' with a value of '\$13.39' and a payment method of 'Cuenta Corriente'. To the right of this item is a green minus icon and the text 'Quitar'. At the bottom left, there is a green button labeled 'Confirmar y realizar pago/s'. To its right, it says 'Total a abonar: \$13.39'. At the bottom right, there is a green plus icon and the text 'Agregar pago'.

The screenshot shows the 'Pagos' (Payments) confirmation screen. At the top, there is a blue header with the word 'Pagos' and a 'cerrar' (close) button with an 'X' icon. Below the header, there is a section titled 'Servicios o Impuestos seleccionados' (Selected Services or Taxes). This section contains a list of items to pay, with the first item being '1 Santiago del Estero- DGR' with a value of '\$13.39'. Below this item, there is a summary of the payment: 'A debitarse de: Cuenta Corriente en Pesos', 'Cod. Pago Elect.: 7817', 'Concepto: II BB', 'Monto Total a abonar: Pesos: \$13.39'. At the bottom of the screen, there is a light blue box with the text '¿Está seguro que desea realizar los siguientes pagos?' (Are you sure you want to make the following payments?). Below this text, there is a 'Clave de Home Banking' (Home Banking Key) input field, followed by two green buttons: 'Aceptar' (Accept) and 'Cancelar' (Cancel).

H) Una vez **aceptado el pago**, el contribuyente visualizará el volante de pago, el cual quedará almacenado electrónicamente o, si lo desea, podrá imprimirlo.

Comprobante de Pago de Servicios ó Impuestos [volver](#)



PAGO EFECTUADO

FECHA HORA NRO. TRAN
19/11/19 11:24:40 00970974(381)

PAGO DE DGR SANTIAGO DEL ESTERO

NRO. DE CLIENTE: 7817

CON DEBITO EN: CTA. CTE. EN PESOS
NRO DE CUENTA:

IMPORTE: \$ 13,39
FECHA VENCIMIENTO: 19/11/19
CUOTA: 101/01
CÓDIGO DE PAGO: 00501131190
ESTE RECIBO ES CONSTANCIA DE PAGO



PAGADO

DGR DIRECCIÓN GENERAL DE RENTAS
MINISTERIO DE ECONOMÍA
SANTIAGO DEL ESTERO

Fecha de Emisión: 19/11/2019
Hora de Emisión: 11:25:05
Alta de deuda en línea - Link Pagos

N° de Referencia: 0050113119-0
Vencimiento: 19/11/2019
Forma de pago: Link Pagos


Impuesto: INGRESOS BRUTOS
Objeto Imponible: 7817 Apellido y Nombre: JUAN

Periodos / Anticipos correspondiente al Período N°: 5 del Año: 2019 \$ 13,39

Capital ... \$ 13.34 Interés por Mora ... \$ 0.05

Este documento no es válido como comprobante de pago.

Total a Pagar: \$ 13.39



8044040100501131190000050000001339000006

Código Para Pago Electrónico: 7817
Código de operación: 101/01
Importe de operación: \$ 13.39

