



DIRECCIÓN GENERAL DE RENTAS  
SUBSECRETARÍA DE FINANZAS E INGRESOS PÚBLICOS  
MINISTERIO DE ECONOMÍA DE SANTIAGO DEL ESTERO

**RESOLUCIÓN GENERAL N°18/2011**  
**SANTIAGO DEL ESTERO, 18 de Mayo del 2011**

**VISTO:**

La necesidad de dejar constancia de la reposición del sellado y/o timbrados en las copias, duplicado o triplicado de Actos, Contratos y Operaciones en general.; y

**CONSIDERANDO:**

Que habitualmente se repone el sellado únicamente en el comprobante o documento original, por lo que la utilización del sello en las formas descritas en el visto de la presente, resulta beneficioso para todo tipo de trámites, gestiones y demás diligencias de todo tipo, que deba realizar el contribuyente.

Que el sello debe ser aplicado por todas las Oficinas Receptoras que realizan el correspondiente sellado de los Actos, Contratos y Operaciones en general, mediante la utilización de máquinas timbradoras y/o estampillas fiscal.

Que a tales efectos se implementó un modelo, que resulta adecuado para tal fin y que se transcribe en el Anexo de la presente Resolución, y, que al solo efecto de darle seguridad a la impresión del mismo, debe insertarse la firma y el sello aclaratorio de firma, del funcionario que interviene en el mismo.

Que resulta procedente emitir el acto administrativo respectivo, que permita la puesta en funcionamiento de esta modalidad de control a implementar.

Por ello,

**EL DIRECTOR GENERAL DE RENTAS**  
**RESUELVE:**

**Artículo 1°-** APRUEBASE el “Modelo de Sello”, a utilizarse a los efectos de dejar constancia de la reposición del tributo en las copias, duplicados o triplicados de los Actos, Contratos y Operaciones en general, el que se transcribe en el Anexo N°I, el que pasa a formar parte integrante de la presente Resolución.

**Artículo 2°-** Notifíquese, comuníquese. Cumplido, archívese.

**CPN GUILLERMO BASBUS**  
**Subsecretario de Ingresos Públicos**  
**A/C Dirección General de Rentas**  
**Santiago del Estero**