

MANUAL DE USUARIO CONTRIBUYENTE: ESCRIBANO APLICACIÓN CERTIFICADO PARA ESCRITURAR



INDICE

MÓDULO CERTIFICADO PARA ESCRITURAR.....	2
FUNCIONALIDAD	2
INGRESO	3
SOLICITUD CERTIFICADO PARA ESCRITURAR.....	4
CERTIFICADOS PARA ESCRITURAR OTORGADOS	6

CERTIFICADO PARA ESCRITURAR

FUNCIONALIDAD

La Aplicación “Certificado para Escriturar” permite al Contribuyente con CUIT y CLAVE (Empadronado en I.B):

- **Solicitar el Certificado para Escriturar a través del Sistema D.G.R. ONLINE Módulo Mis Trámites, durante las 24 hs del día y en cualquier día del año.**
- **Realizar la presentación de la solicitud a través de la mencionada Aplicación.**
- **Consultar sobre la situación de la solicitud (RECIBIDA, EN CONDICIONES, CON REQUERIMIENTOS y si fue OTORGADA).**
- **Si tiene REQUERIMIENTOS, el Sistema le mostrará lo que se requiere para regularizar su situación.**
- **Imprimir el Certificado para Escriturar una vez otorgado.**

INGRESO

Para tramitar el Certificado para Escriturar, el **Contribuyente** ingresará a **DGR ON LINE** con su **CUIT** y con su **Clave**, y deberá seguir los siguientes pasos:



Bienvenido a DGR Online

Rentas
DIRECCIÓN GENERAL de
SANTIAGO DEL ESTERO

• Usted está accediendo desde: 192...

Usuario (CUIT/CUIL):
Contraseña:

Confirmar

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN F005

Acceso a DGR Online, sin Clave Fiscal ... Génesis, Emisión de cuotas de Moratoria, Inmobiliario, Automotor, Pagos ... etc.

>>> [Ingreso Libre a DGR Online](#)
>>> [Imprime Boletas de los Impuestos Inmobiliario y Automotor](#)

[Volver al sitio de la DGR](#)

1. Ingresar **Nº de CUIT, Contraseña** y presionar el botón **Confirmar**



Sistema de Contribuyentes

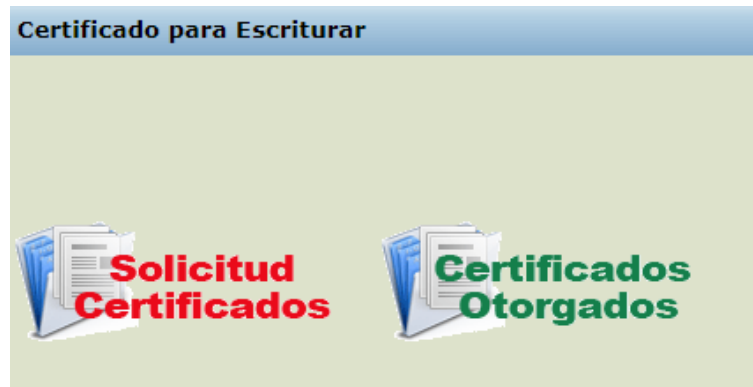
Mis Impuestos YOCCA GUSTAVO ENRIQUE Cerrar sesión

Fénix - Agente Retención de Impuesto a Sellos Domicilio Fiscal Electrónico Fénix - Fondo de Rep.Social Génesis Fénix - Ingresos Brutos Mis Trámites Moratoria Web

Menú Certificado para Escriturar

Certificado para Escriturar

2. Seleccionar en el Menu la opción MIS TRAMITES y el Sistema desplegará la opción **"Certificado para Escriturar"**.




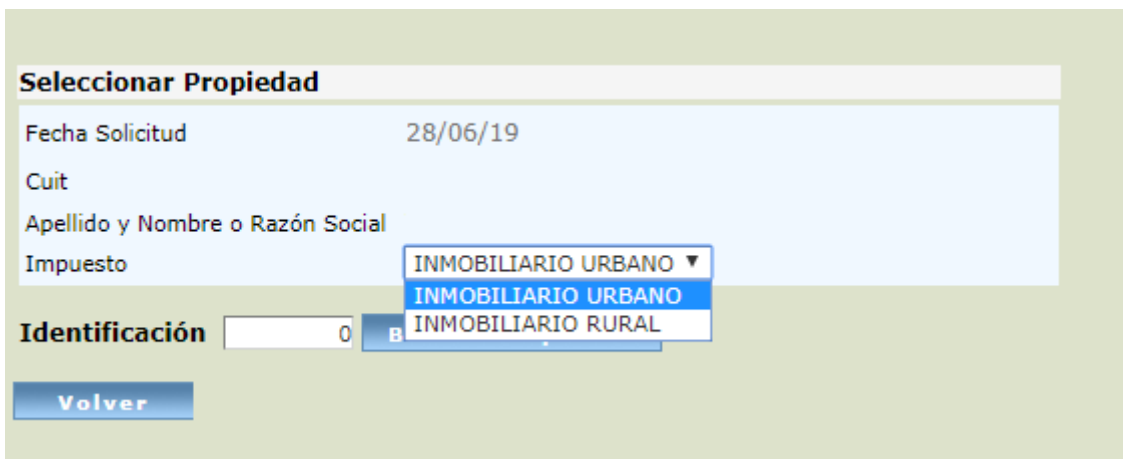
3. Hacer clic en la solapa **Certificado para Escriturar**. Aquí el Sistema presenta dos **Opciones, Solicitud de Certificados, y Certificados Otorgados**.

SOLICITUD CERTIFICADO PARA ESCRITURAR

4. Para solicitar un **Certificado para Escriturar** hacer click en la opcion **Solicitud Certificados**



5. Hacer clic en la opcion  para generar una **Solicitud de Certificado para Escriturar**, el Sistema agregará en la grilla una fila que corresponde a la Solicitud generada, y el **Sistema** desplegará la siguiente pantalla.



6. En esta pantalla deberá ingresar la identificación del inmueble ya sea URBANO o RURAL y apretar el botón **BUSCAR PROPIEDAD**.

Seleccionar Propiedad

Fecha Solicitud	28/06/19
Cuit	
Apellido y Nombre o Razón Social	
Impuesto	INMOBILIARIO URBANO ▼

Identificación 987 Nueva Búsqueda

Padrón 010111
Cuit 00-00000000-0
Apellido Nombre

Continuar
Volver

Una vez cargada la identificación de la propiedad se desplegará información de la misma, apretar el botón **CONTINUAR**

SOLICITUD DE CERTIFICADO PARA ESCRITURAR

Datos del Escribano

Fecha de Solicitud: 28/06/2019

Apellido y Nombre o R. Social: Cuit:

Registro Notarial Nº :

Datos de la Propiedad

Impuesto: INMOBILIARIO URBANO Identificación : 98

Padrón : 010

Titular:

Domicilio Propiedad: Loc. CAPITAL

Ingrese DELEGACIÓN donde presentará la Solicitud de Conducta Fiscal :

(Ninguno) ▼


Confirmar
Cancelar


Para confirmar la Solicitud deberá ingresar el **Número del Registro Notorial** y seleccionar desde la lista desplegable la **Delegación a presentar** la Solicitud y apretar el botón **CONFIRMAR**.


Solicitud de Certificado para Escriturar


TIENE SOLICITUDES SIN PRESENTAR

« « « » » »

	Fec.Solicitud	Nº Cuil	Razón Social/Apel y Nom	Presentar	Estado	Fec. Vto. Req.	Observaciones	Empleado
MODIFICAR	28/06/2019				Pendiente	//		


Se genera una grilla con la solicitud generada, en donde se visualiza fecha de la solicitud, CUIT, Razón Social. Para presentar deberá hacer clic en el icono .

También se puede anular la misma solicitud desde el botón .

El Botón  MODIFICAR, podrá modificar la selección del destino a presentar o el Número del Registro Notarial.

Solicitud de Certificado para Escriturar

« « « » » »

	N.Solicitud	Fec.Solicitud	Nº Cuil	Razón Social/Apel y Nom	Presentar	Estado	Fec. Vto. Req.	Observaciones	Empleado
MODIFICAR	112	28/06/2019				Presentada	//		

Una vez que esta **presentada**, el sistema asignará un empleado para la revisión y supervisión de la solicitud generada.

Si hubieran observaciones se visualizará en columna **Observaciones**.


Importante: ÚNICAMENTE podrá **Anular** una **Solicitud de Certificado para escriturar**, si dicha solicitud se encuentra en Estado **Pendiente** o **Presentada**, y no fue **Recepcionada**.

CERTIFICADOS PARA ESCRITURAR OTORGADOS




Certificados Otorgados



	Nro.Certificado	FechaOtorgada	Nº Cuil	Razón Social/Apel y Nom	Identificación	Observaciones
	3919	27/06/19			123	

Aparecen en la grilla todos los Certificados para Escriturar otorgados.

Presionando el botón  , el **Contribuyente**, podrá imprimir el **Certificado para Escriturar** Solicitada, y la cantidad de copias necesarias para presentar en cada **Organismo** con el timbrado correspondiente en cada copia.